

農地法第3条申請添付書類届出書

No.	添付書類	3条許可		
		正	副	
1	申請書	○	○	
2	副申請書(申請地区を担当する農業委員及び最適化推進委員の署名・捺印)	○		
3	登記事項証明書(発行日から3ヶ月以内のもの 全部事項証明書)【法務局】	○	写	
	甲区欄の所有者住所が現住所と異なる場合は、戸籍附票の写し等	○	写	
4	(譲渡人・譲受人が町外の場合) 住民票謄本(世帯全員のもの)	○	写	
5	(登記簿謄本に記載された所有者名義人と譲渡人が異なる場合) 戸籍謄本等	○	写	
6	位置図…1/5000程度のものに申請地表示	○	○	
7	公図【法務局】	○	写	
8	(町外の農地を所有・耕作している場合) 耕作証明書…当該農地を管理する農業委員会	○	○	
9	(受人が法人の場合) 法人登記(現在事項全部証明書)	○	○	
10	(受人が法人の場合) 定款 原本証明必要	○	○	
11	その他	通作経路図…居住地から申請地までの経路を示した図面(距離・時間を表示)	○	○
12		営農計画書…3年間の申請地の利用に当たっての計画	○	○
13		同意書…賃貸借権等に基づき耕作等を行う者が存在する農地の賃貸借権を、その耕作を行う者以外の者に移転しようとする場合等	○	○

■作成部 2部 (正本1部、副本1部)…副申請書は正本に添付

申請にあたっての注意事項

- 1 添付書類は必ず完備して提出してください。
- 2 申請年月日は、必ず提出時に記入してください。
- 3 申請理由は詳細に記入してください。
- 4 申請書は必ず内容説明が行える方が持参してください。
- 5 連絡先を明記してください。

問い合わせ先 揖斐川町農業委員会 TEL0585-22-2111