

事業計画変更承認申請添付書類届出書

No.	添付書類	計画変更	
		正	副
1	申請書	○	○
2	副申請書(申請地区を担当する農業委員及び最適化推進委員の署名・捺印)	○	—
3	登記事項証明書(発行日から3ヶ月以内のもの 全部事項証明書)【法務局】	○	写
4	位置図…1/5000程度のものに申請地表示	○	○
5	案内図…住宅地図に申請地表示	○	○
6	公図【法務局】	○	写
7	(1筆の一部を転用する場合) 地積測量図	○	○
8	土地利用計画図(変更後の平面図及び断面図等で排水計画・擁壁を記入) (建築物がある場合は建物平面図ほか)	○	○
9	(受人が法人の場合) 法人登記(現在事項全部証明書)	○	○
10	(受人が法人の場合) 定款 原本証明必要	○	写
11	転用事業の資金計画の根拠となる書面(資金証明書(残高証明書・融資証明書)、 通帳の写しなど) 【すべての転用案件について必要 H29.1.1～】	○	写
12	所有権以外の権原による申請の場合は所有者の同意書	○	○
13	(土地改良区域内の場合) 土地改良区意見書【揖斐川町・揖斐川左岸・揖東土地・揖東井水・西郡井水など】	○	写
14	土地所有者の登記簿上の住所と現住所が異なる場合はつながりがわかる住民 票	○	写
15	相続未登記の場合、相続を証する書面(戸籍謄本)、他の相続人の相続放棄を証 する書面等	○	写
16	変更前の許可書の写し及び土地利用計画	写	写
17	計画変更にかかかかる経緯及び理由などの補足資料	△	

■作成部数 2部 (正本1部、副本1部)…副申請書は正本に添付

申請にあたっての注意事項

- 1 添付書類は必ず完備して提出してください。場合によっては、上記以外の書類も必要となります。
- 2 申請年月日は、必ず提出時に記入してください。
- 3 申請理由は詳細に記入してください。
- 4 申請書は必ず内容説明が行える方が持参してください。
- 5 連絡先を明記してください。

問い合わせ先 揖斐川町農業委員会 TEL0585-22-2111